******

**T.C.**

**HALKAPINAR KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü**

**2024****-2028 STRATEJİK PLANI**

**KONYA/HALKAPINAR – 2024**

“ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir…”

Mustafa Kemal ATATÜRK



**SUNUŞ**

Dünya tarihi boyunca gelişmiş toplumların eğitime yatırım yapan toplumlar olduğu tartışmasız bir gerçektir. Bu gerçekten yola çıkarak en fazla yatırım yapılan ve toplumdaki tüm değişim ve gelişmelerin kaynağını oluşturan eğitim alanında stratejik planlamanın hayati gerekliliği kendiliğinden ortaya çıkmaktadır. Eğitim kurumlarının çağın ve toplumun beklentilerine cevap verebilmesi için iyi bir plan ve bu planın etkin bir şekilde uygulanması gerekmektedir. Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar. Stratejik planlamada amaç; kaynakları yerinde, zamanında, ihtiyaç önceliklerine göre doğru şekilde kullanmak, kullanırken de şeffaflığı, hesap verilebilirliği ve denetlenebilirliği sağlamaktır.

Bu bağlamda, teknolojideki ve eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak, eğitim öğretim sürecini en iyi şekilde planlamak ve eğitim kalitesini artırmak amacıyla stratejik planlama yapmanın önemi ortaya çıkmaktadır. Gelişimin ve toplumsal kalkınmanın en önemli parçası olan eğitim sisteminde stratejik planlama yapılmasının ülke kalkınmasına da faydalı olacağına inanıyorum.

Bu nedenle Halkapınar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2024–2028 yıllarını kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Kurulu ve ekibine teşekkür ederim. Stratejik planın ilçemize hayırlı olmasını dilerim.

Enes Talha ULUSOY

Kaymakam



**SUNUŞ**

Ülkelerin toplumsal ve ekonomik kalkınmalarını sağlayabilmek için en önemli gücün bilgiye erişim kapasitesi olduğu günümüz dünyasında, eğitim kurumlarının önemi giderek artmaktadır. İçinde bulunduğumuz yüzyıl, eğitim kurumlarında bilgiyi yapılandırabilen, eleştirel düşünebilen, sorumluluk alabilen ve somut ürünler oluşturabilen bireylerin yetiştirilmesi ihtiyacını meydana getirmiştir. Bu bağlamda eğitim kurumlarının katılımcı, rasyonel, ölçülebilir ve yenilikçi hedefler belirleyerek iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarına cevap vermesi gerekmektedir. Ülkemizin planlı ekonomi sistemine geçmesiyle birlikte, tüm eğitim kurumlarının beş yıllık stratejik plan hazırlamaları ve bu planları sistematik bir şekilde uygulamaları gerekmektedir.

Kurumumuzun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri belirten, gerçekleştirilecek faaliyetleri ve hayata geçirilmesi düşünülen stratejileri belirleyen 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı; tüm paydaşların görüşleri alınarak, demokratik ve kolektif bir ekip çalışması içerisinde hazırlanmıştır.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen ekip arkadaşlarıma teşekkür ederim. İlçe genelinde gerçekleştirilecek tüm eğitsel faaliyetlere örnek teşkil edecek bir model olması, stratejik planımızın eğitim paydaşlarımıza ve ilçemize hayırlı olmasını dilerim.

Bahattin ARSLAN

İlçe Milli Eğitim Müdürü

**İÇİNDEKİLER**

[1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 2](#_Toc159856859)

[1.1. STRATEJİK PLAN SÜRECİ 3](#_Toc159856860)

[1.2. EKİP VE KURULLAR 4](#_Toc159856861)

[2. DURUM ANALİZİ 6](#_Toc159856862)

[2.1. HALKAPINAR HAKKINDA 7](#_Toc159856865)

[2.1.1. Halkapınar’ın Tarihi 7](#_Toc159856869)

[2.2. HALKAPINAR’DA EĞİTİMİN TARİHİ GELİŞİMİ 7](#_Toc159856870)

[2.2.1. Cumhuriyet Öncesi Dönem 9](#_Toc159856873)

[2.2.2. Cumhuriyet Dönemi 9](#_Toc159856874)

[2.3. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 10](#_Toc159856875)

[MEVZUAT ANALİZİ 10](#_Toc159856876)

[2.4.1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Görev Analizi 10](#_Toc159856879)

[2.4.2. Üst Politika Belgeleri Analizi 13](#_Toc159856880)

[2.4.3. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler 15](#_Toc159856881)

[2.4. PAYDAŞ ANALİZİ 22](#_Toc159856882)

[2.5. KURUM İÇİ ANALİZ 27](#_Toc159856883)

[2.6.1. Kurum Kültürü 27](#_Toc159856886)

[2.6.2. İnsan Kaynakları 30](#_Toc159856887)

[2.6.3. Teknolojik Kaynaklar 31](#_Toc159856888)

[2.6.4. Mali Kaynaklar 32](#_Toc159856889)

[2.6. KURUM DIŞI ÇEVRE (PESTLE) ANALİZİ 33](#_Toc159856890)

[2.7. GZFT ANALİZİ 34](#_Toc159856891)

[2.8. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ 38](#_Toc159856892)

[3. GELECEĞE YÖNELİM 39](#_Toc159856893)

[3.1. MİSYONUMUZ 40](#_Toc159856897)

[3.2. VİZYONUMUZ 40](#_Toc159856898)

[3.3. İLKE VE DEĞERLERİMİZ 40](#_Toc159856899)

[3.4. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ 42](#_Toc159856900)

[3.5. AMAÇ,HEDEF,GÖSTERGE VE STRATEJİLER 45](#_Toc159856901)

[4. MALİYETLENDİRME 99](#_Toc159856902)

[4.1. Maliyetlendirme 100](#_Toc159856904)

[5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 103](#_Toc159856905)

[5.1. İzleme ve Değerlendirme 103](#_Toc159856907)

[5.2. Ekler 106](#_Toc159856908)

Tablolar

[Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu Tablosu](#_Toc159855008) 4

[Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Tablosu 5](#_Toc159855009)

[Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Tablosu 14](#_Toc159855010)

[Tablo 4: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İç ve Dış Paydaşları 26](#_Toc159855011)

[Tablo 5: İlçe Geneli Hizmet Sınıflarına Göre Personel Durumu 3](#_Toc159855012)0

[Tablo 6: Teknolojik Altyapımız 3](#_Toc159855013)1

[Tablo 7: Mali Kaynaklar Tablosu 3](#_Toc159855014)2

[Tablo 8: Güçlü Yönler 3](#_Toc159855015)5

[Tablo 9: Zayıf Yönler 3](#_Toc159855016)6

[Tablo 10: Fırsatlar 3](#_Toc159855017)7

[Tablo 11: Tehditler 38](#_Toc159855018)

[Tablo 12: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 47](#_Toc159855019)

[Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyet Tablosu 101](#_Toc159855020)

[Tablo 14: İzleme ve Değerlendirme Dönemi 104](#_Toc159855021)

[Tablo 15: Hedef Kartı Sorumlulukları 106](#_Toc159855022)

[Tablo 16: Strateji Sorumlulukları 109](#_Toc159855023)

Tablo 17: Performans Göstergesi Sorumlulukları………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….127

Şekiller

[Şekil 1: İç Paydaşların Müdürlüğümüz Hizmetlerinin Kalitesine Yönelik Memnuniyet Düzeyi 23](#_Toc159855028)

[Şekil 2: Dış Paydaşların Müdürlüğümüz Hizmetlerinin Kalitesine Yönelik Memnuniyet Düzeyi 24](#_Toc159855029)

[Şekil 3: Önem Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet alanları 25](#_Toc159855030)

[Şekil 4: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli 105](#_Toc159855031)

Kısaltmalar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AB | : | Avrupa Birliği |
| ABİDE | : | Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| BT | : | Bilişim Teknolojileri |
| CİMER | : | Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi |
| CK | : | Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi |
| DYS | : | Doküman Yönetim Sistemi |
| EBA | : | Eğitim Bilişim Ağı |
| FATİH | : | Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı |
| IPA | : | Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı) |
| MEB | : | Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | : | Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEBİM | : | Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi |
| MEİS | : | Millî Eğitim İstatistik Modülü |
| OECD | : | Organization for Economic Co-operation and Development(İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı) |
| OSB | : | Organize Sanayi Bölgesi |
| PESTLE | : | Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PDR | : | Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik |
| PESTLE | : | Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| RAM | : | Rehberlik Araştırma Merkezi |
| STK | : | Sivil Toplum Kuruluşu |
| BİETŞ | : | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi |
| DHŞ | : | Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖŞ | : | Din Öğretimi Şubesi |
| HBÖŞ | : | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi |
| İEŞ | : | İnşaat ve Emlak Şubesi |
| İKŞ | : | İnsan Kaynakları Şubesi |
| İSGB | : | İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi |
| MMKB | : | Maarif Müfettişleri Koordinasyon Birimi |
| MTEŞ | : | Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi |
| ÖB | : | Özel Büro |
| OÖŞ | : | Ortaöğretim Şubesi |
| ÖDSHŞ | : | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi |
| ÖERŞ | : | Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi |
| ÖÖKŞ | : | Özel Öğretim Kurumları Şubesi |
| SGŞ | : | Strateji Geliştirme Şubesi |
| TEŞ | : | Temel Eğitim Şubesi |
| YÖYEŞ | : | Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi |

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BİETŞ | : | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi |
| DHŞ | : | Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖŞ | : | Din Öğretimi Şubesi |
| HBÖŞ | : | Hayat Boyu Öğrenme Şubesi |
| İEŞ | : | İnşaat ve Emlak Şubesi |
| İKŞ | : | İnsan Kaynakları Şubesi |
| İSGB | : | İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi |
| MMKB | : | Maarif Müfettişleri Koordinasyon Birimi |
| MTEŞ | : | Meslekî ve Teknik Eğitim Şubesi |
| ÖB | : | Özel Büro |
| OÖŞ | : | Ortaöğretim Şubesi |
| ÖDSHŞ | : | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi |
| ÖERŞ | : | Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi |
| ÖÖKŞ | : | Özel Öğretim Kurumları Şubesi |
| SGŞ | : | Strateji Geliştirme Şubesi |
| TEŞ | : | Temel Eğitim Şubesi |
| YÖYEŞ | : | Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Şubesi |

**GİRİŞ**

Eğitim sisteminin vazgeçilmez ve esas unsuru olan eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bunun sonucunda oluşturulan bu planın etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik planlama, kurum üyelerinin kurumun geleceğini tahmin ettikleri ve o tahmine ulaşmak için gerekli işlemleri tasarladıkları bir süreçtir. Bu süreç, kurumun stratejik amaçlarını ve buna ilişkin eylem planlarını incelemeyi kapsar. Kurumun en alt biriminden en üst birimine kadar tüm çalışanları ilgilendiren bu kapsamlı süreç, kurumun gelişimini sağlamak amacıyla; sorumluluğa, eğitim öğretimin ihtiyaçlarına ve uzun dönemli düşünmeye odaklanmayı gerektirir.

Müdürlüğümüz, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş; şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımını benimsemiş ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince stratejik planlamayı uygulamaya koymuştur. 5018 sayılı Kanun, geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz ilk stratejik planını 2010-2014, ikincisi 2015-2019, üçüncüsü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. Bu bağlamda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü için hazırlanan 2024–2028 Stratejik Planı, yapacağımız çalışmalarda hem bize yol gösterici olacak hem de Halkapınar’a ışık tutacaktır.

Uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik Planının değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında, eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Bunlara yönelik stratejik amaçlar, bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmış ve planlama süreci tamamlanmıştır. Hazırlamış olduğumuz bu stratejik planla, Müdürlüğümüzün kurumsal yapısının, bütçe harcamalarının ve yürütülecek çalışmalarının planlı bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlamayı umut ediyoruz.

**BÖLÜM 1**

# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## STRATEJİK PLAN SÜRECİ

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 2022/21 sayılı Genelge ile stratejik planlama faaliyetleri başlatılmıştır. Genelge ile birim amirlerinden stratejik planlama üst kurulu oluşturmaları ve planın hazırlanmasından sorumlu olmaları istenmiştir. Stratejik planlama ekiplerinin oluşturulması da yine aynı Genelgede istenmektedir.

* 1. **Stratejik Planı Hazırlama Aşamasında Geçirilen Süreçler**

1. 28.02.2024 tarihinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile kurum ve okul idarecilerinden meydana gelen Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.
2. 28.02.2024 tarihinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından 5018 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere Stratejik Planlama Ekibi kurulmuş ve ilçe bünyesindeki ilçe millî eğitim müdürlükleri, okul ve kurumların ekiplerini oluşturulmalarında onlara danışmanlık yapılmıştır.
3. 08.03.2024 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi toplanarak yapılacak işin süreci ve kavramsal çerçevesi ile ilgili çalışma takvimini belirlemiştir.
4. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü personeline memnuniyet anketi uygulanmış ve sonuçları değerlendirilerek plana yansıtılmıştır.
5. İç paydaşlar içinde yer alan eğitim kurumu yöneticileri ile öğretmenlere kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti, fırsat ve tehditlerinin neler olduğunun ortaya çıkarılması amacıyla anket uygulanmış ve sonuçları hakkında analizler yapılmıştır.
6. Kurumdan etkilenen veya kurumumuzu etkileyen dış paydaşlarımızın stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi; paydaşların yürütülen hizmetler, kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin belirlenmesi noktasında görüşlerinin alınması amacıyla anket uygulanmış, sonuçları analiz edilerek plana yansıtılmıştır.

Stratejik planın yazımında öncelikli olarak yasal dayanaklar incelenmiş, kaynaklar gözden geçirilmiş daha sonra da üst politika belgelerinde yer alan “eğitim hedefleri” göz önünde bulundurulmuştur.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken, 5018 sayılı Kanun’da öngörülen “katılımcılık” ilkesi göz önünde bulundurularak planlama sürecine iç ve dış paydaşların katılımı yapılan anketlerle sağlanmaya çalışılmıştır. Ayrıca amaç, hedef ve stratejilerimiz belirlenirken üst politika belgeleri ile yapılan anketler ve diğer çalışmalar dikkate alınmıştır.

## EKİP VE KURULLAR

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ilçemize ait planlama kurul ve ekipleri oluşturulmuştur.

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında, Halk Eğitimi Merkezi Müdürü ile İlçe Millî Eğitim Müdürünce tespit edilmiş iki Okul Müdürünün katılımıyla kurulmuştur.

**Stratejik Planlama Ekibi:** Stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmek ve kurula belirli dönemlerde raporlar sunmak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Ekip, İlçe Milli Eğitim Müdürünün talimatı ile okul müdürü başkanlığında, şube şefleri ve memur katılımıyla kurulmuştur.

Tablo 1 :Strateji Geliştirme Kurulu Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| **HALKAPINAR STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU** | |
| **Adı ve Soyadı** | **Unvanı** |
| Bahattin ARSLAN | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Hüseyin AYDIN | Şht. Jand. Uzmçvş. İbrahim Gökay HEM Md. |
| Ekrem KOCATÜRK | Halkapınar Arif Arık ÇPAL Md. |
| Serkan YILDIRIR | Şht. Ali Daniyar İHO Md. |

Tablo2: Stratejik Planlama Ekibi Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | |
| **Adı ve Soyadı** | **Unvanı** |
| Necdet BOZ | Çakıllar Aydos İHO Müdürü |
| Sebahattin KÜÇET | Şef |
| Hakan KARAKUL | Şef |
| Nefise AKALIN | Şef |
| Eda ÇÖLDEN | Memur |

**BÖLÜM 2**

# DURUM ANALİZİ



## HALKAPINAR HAKKINDA



### Halkapınar’ın Tarihi

M.Ö. 2000 ile 3000 yılları arasında Anadolu’da kurulan şehir devletlerinden birisi de Ön Hititler tarafından kurulan ve merkezi ilçenin 4 km. güneyindeki Aydınkent (İvriz) Köyünde bulunan Tuvana Krallığı (Tyana Herekleia) şehir devleti olup, bu devlet merkezi Aydınkent (İvriz) olmak üzere M.Ö. 1200 ile 742 yılları arasında hüküm sürmüştür.

Bu krallıktan günümüze halen Aydınkent Köyünde bulunan Kral Warpalavas'a ait İvriz Kaya kabartması kalmıştır

Tuvana Krallığının yıkılmasından sonra Asurluların egemenliğine geçen Halkapınar pek çok savaşa sahne olmuştur.

M.Ö. 64 yılında bütün Anadolu ile birlikte Romalıların eline geçmiş olan Halkapınar, 395 yılında Roma İmparatorluğunun ikiye ayrılmasıyla Doğu Roma (Bizans) İmparatorluğunun sınırları içerisinde kalmıştır. Arapların Doğu Roma İmparatoru Heraklius'u yenilgiye uğrattıkları Yermük Savaşından sonra Adana ve Tarsus'tan Toroslara kadar ilerleyen Araplar, Bizans akınlarına mukabil İç Anadolu'ya yapılan akınlar sırasında Bizans’a; Halkapınar’ın bir kısmi ile Ereğli'nin gelirini Beytülmal’e gönderilmesini kabul ettirmiştir. Abbasi Devletinin zayıflamasıyla tekrar tamamen Bizans hâkimiyetine geçen Halkapınar civarındaki kaleleri Bizanslılar bir üs olarak kullanmışlardır.

Bir yerleşim yeri olarak İlçe Türkler tarafından fetih olunmadan önce şimdiki Karayusuflu ve Büyükdoğan Köyleri arasındaki Bizanslıların kurduğu Anarı şehrinde bulunmaktaydı. O dönemde şeh-rin yerleşim ve yönetim merkezi Anarı şehridir. Anarı Kralının çok sevdiği, güzel kızı ölünce adına bugünkü İlçemizde Zengi adında bir mabet inşa ettirilir. Halk ayin günlerinde Zengi mabedinde bulu-nurmuş. Zengi sözü zaman zaman değişime uğrayarak Zanapa'ya dönüşmüştür. Bölge sık sık istila ve işgallere uğradığından zamanın Zengi mabedi yıkılmış, tekrar yapılmış, daha sonra tekrar yıkılmıştır. Yapılan araştırmalarda bütün bunları ispatlayan bronz bir para bulunmuştur. Paranın bir yüzünde kız resmi, diğer yüzünde ise zengi ibaresi vardır.

Halkapınar, Malazgirt savaşından 6 yıl sonra (1077) Kutalmişoğlu Süleyman Sah zamanında Anadolu Selçuklularının eline geçmiştir. 1276 yılında Karamanoğlu Mehmet Bey'in Konya’yı almasıyla Karaman Beyliğinin egemenliğine geçen Halkapınar, 1398 yılında Ereğli ile birlikte Osmanlıların egemenliğine geçmiştir. Daha sonra tekrar Karaman Beyliğinin ve Memlukluların idaresinde kalan Halkapınar, 1468 yılında Fatih Sultan Mehmet'in Konya’yı almasıyla tamamen Osmanlı İmparatorluğunun sınırları içerisinde kalmıştır. Osmanlı İmparatorluğu zamanında bölge askersiz bir saha haline getirilerek, İstanbul’da oturan Darüsseade ağası tarafından idare edilmiştir.

Kurtuluş Savaşı’ndan sonra Halkapınar; Konya İli, Ereğli İlçesine bağlı bir nahiye olarak, 1954 yılında kurulan belediye teşkilatı ile de bir Kasaba olarak örgütlenmiştir. İlçenin Zanapa olan eski ismi 1962 yılında değiştirilerek bugünkü Halkapınar adını almıştır.

Bölgedeki tarım alanlarının verimli bir kısmi 1985 yılında işletmeye açılan İvriz Barajı baraj alanında kalmıştır. Bu da halkın bir kısminin Mersin ve Ereğli basta olmak üzere büyük şehirlere göçmesine neden olmuştur.

09.05.1990 tarih ve 3644 sayılı kanunla İlçe olan Halkapınar’ın, ilk İlçe Kaymakamı 23.08.1991 tarihinde göreve başlamıştır.

### Halkapınar’ın Coğrafi Konumu

Halkapınar, Anadolu yarımadasının ortasında bulunan İç Anadolu Bölgesi'nin güneyinde yer almaktadır. İç Anadolu bölgesinde düzlüklerin fazla olmasına karşın ilçemizin topraklarının büyük bir bölümü dağlıktır, Güney kesimleri Akdeniz Bölgesine dâhildir. İlçenin rakımı 1100 metre civarındadır. İlçe iklimi karasal iklim ile Akdeniz iklimi arasında bir geçit teşkil eder. Yaz aylarında ortalama hava sıcaklığı +25°C ile +30°C, kış aylarında ise -5°C ile +5°C arasında değişmektedir.

## HALKAPINAR’DA EĞİTİMİN TARİHİ GELİŞİMİ



### Cumhuriyet Öncesi Dönem

Halkapınar İlçesinde ilk eğitim öğretime 1921 yılında bir camide başlanmıştır. Bu sebeple Cumhuriyet öncesi döneme ait bir kayıt yoktur.

### Cumhuriyet Dönemi

Halkapınar İlçesinde ilk eğitim öğretime 1921 yılında bir camide başlanmış daha sonra Halkapınar halkının imece usulüyle 1937 yılında yaptıkları şimdiki Arif Arık Lisesi hizmet binasında eğitim öğretime devam etmişlerdir. 1968 yılında aynı binada ortaokul açılarak 1968-1969 öğretim yılında eğitim öğretime başlayan Halkapınar Ortaokulu 1984 yılına kadar aynı binada eğitim öğretime devam edilmiş. 1984 yılında ilçe girişine ilköğretim okulu yapılarak 1984-1985 eğitim öğretim yılından itibaren Halkapınar Merkez İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır.1996 yılında Halkapınar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınca yapımı tamamlanan 144 yatak kapasiteli öğrenci yurdu, Milli Eğitim Bakanlığına devredilerek, Halkapınar Pansiyonlu İlköğretim Okulu adını alarak yatılı kapsamda hizmete açılmıştır. Daha sonra pansiyonlu ilköğretim okullarının YİBO kapsamına alınmasından sonra Halkapınar YİBO’ ya dönüştürülerek eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür.06/02/2023 ‘te Kahramanmaraş merkezli depremden etkilenen pansiyon binası kapatılmış olup, Okul binası Halkapınar Ortaokulu olarak eğitime devam edildi.

Yine ilçemizde 1997 yılında Çakıllar İlköğretim Okulu yapılmış Taşımalı Eğitim kapsamında çevre köylere eğitim gören öğrenciler buraya alınmıştır. Yapımı tamamlanan Atatürk İlköğretim Okulu 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında eğitime başlamıştır.

Müdürlüğümüz halen Hükümet Konağı Binasında hizmet vermekte olup Müdürlüğümüze bağlı 1 adet HEM, 3 adet İlkokul, 3 adet ortaokul ve 1 adet lise bulunmaktadır.

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Halkapınar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; Mevzuat analizi, Faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, Paydaş analizi, Kurum içi analiz, Kurum dışı çevre analizi, GZFT analizi ve Gelişim ve Sorun analizi olmak üzere yedi bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan Faaliyet alanları ürün ve hizmetler bölümünde 17 amaç, 17 hedef, 200 stratejiye yer verilmiştir.

İlçemizde iç göç nedeniyle kırsaldan şehir merkezine göçlerin yaşanması, şube başına düşen öğrenci sayısı ilçenin ekonomik durumu nedeniyle göstergelerde belirlenen hedeflere istenilen düzeyde ulaşmadığı tespit edilmiştir.

ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim okullaşma oranlarında artışlar sağlanmış olsa da, ilçenin nüfustaki azalışı, köy okulların kapanması sonucu okulöncesi öğrencilerin asıl hedef olan %100 okullaşma oranlarına ulaşılamamıştır.

Öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişmelerini sağlamak amacıyla belirlenmiş olan amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılımları ile her eğitim düzeyindeki öğrencinin okuduğu kitap sayısının artırılması noktasında önemli artışlar sağlanmıştır. 2024-2028 dönemi için İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün güçlü yönleri ile çevresel fırsatlardan yararlanılarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

MEVZUAT ANALİZİ



### İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Görev Analizi

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 10/07/2018 tarih ve 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine dayanılarak hazırlanan 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" esaslarına göre belirlenmektedir. Önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine, aşağıda özet şeklinde, durum analizi raporunda ise ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği hükmünce, millî eğitim müdürlüklerinin hizmet alanlarına göre görevleri şunlardır:

1. **Eğitim öğretim hizmetlerinde;** temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenme alanındaki eğitimleri geliştirmek, eğitim kurumlarına, öğrencilere ve izleme ve değerlendirmeye yönelik hizmetleri yerine getirmek.
2. **Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetlerinde;** öğretim programlarını teknik yönden izleyerek sonuçlarını değerlendirmek, uzaktan eğitime yönelik iş ve işlemleri yürütmek, eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yaparak haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri, FATİH Projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek gibi hizmetleri yapmak.
3. **Strateji geliştirme hizmetlerinde;** iş takvimi, stratejik plan ve eylem planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak; bütçe ve kamu zararı ile performans programla ilgili işlemleri yürütmek, yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek, istatistikî verileri ilgili birimlerle iş birliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
4. **Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerinde;** ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürüterek sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak, İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürüterek sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekretarya hizmetlerini yürütmek.
5. **Yükseköğretim ve yurt dışı eğitim hizmetlerinde;** öğrencilerin yükseköğretime ilişkin işlemlerini, yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütme gibi hizmetleri yapmak.
6. **İnsan kaynakları hizmetlerinde;** insan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamaları, norm kadro iş ve işlemleri, özlük ve emeklilik iş ve işlemleri, disiplin ve ödül işlemlerinin uygulanması, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması, personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemler, personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri, soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek.
7. **Destek hizmetlerinde;** ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçları, ücretsiz ders kitabı temini projesi, depo, lojman, yemekhane, sosyal tesisler, temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım, taşıma, öğretmenevi, satın alma ve döner sermaye gibi işlemleri yürütmek.
8. **İnşaat ve emlak hizmetlerinde;** yapım programları, onarım ve hak edişlere ilişkin işlemleri yürütmek, kamulaştırma teklifi sunmak, ihale edilen yatırımları izleyerek eğitim kurumlarının bina, eklenti ve derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
9. **Sivil savunma hizmetlerinde;** sivil savunma planlarını hazırlamak, tahliyeye ilişkin planlamasını koordine etmek, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini, afet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine etmek, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
10. **Hukuk hizmetleri biriminde;** Bakanlığın taraf olduğu her türlü dava ve icra işlemlerini vekil sıfatıyla takip etmek, husumetiyle açılan ve açılacak dava ve takipleri, mahkeme kararlarını ilgili birimlere göndermek, yılsonunda faaliyet raporlarını hazırlamak ve hukuk müşavirliğine göndermek.
11. **Öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetlerinde;** Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak. Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.
12. **Basın ve halkla ilişkiler hizmetlerinde;** Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek. Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.

### Üst Politika Belgeleri Analizi

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edil­me­si için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar in­ce­len­miştir. Bu çerçevede İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst po­litika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı’nda öncelikledirildiği alanlara “Geleceğe Yönelim” bölümünde yer verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planı merkezde olmak üzere; üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Kalkınma Planları | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Orta Vadeli Programlar | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | 2024-2028 Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (Taslak) |
| Meslekî Eğitim Kurulu Kararları |  |
| Millî Eğitim Şura Kararları |  |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi |  |
| Konya Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı |  |
| Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |  |
| TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |  |

### Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetleri tespit edilmiştir.

1. Eğitim ve Öğretim,
2. Bilimsel-Kültürel-Sanatsal ve Sportif Faaliyetler,
3. Ölçme ve Değerlendirme,
4. Yönetim ve Denetim,
5. İnsan Kaynakları Yönetimi, gruplandırılmıştır

#### Eğitim ve Öğretim ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması |
| Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamların ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması |
| Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi |
| Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin sağlanması |
| Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi |
| Haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması |
| Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi |
| Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi |
| Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi |
| Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması |
| Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi |
| Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek çalışmaların yapılması ve izlenmesi |
| Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapısının kurulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi |
| Özel yetenekli öğrencilerimizi, akranlarından ayrıştırmadan kendi doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi |
| Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışına geçilmesi |
| Ortaöğretimin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi |
| İlimizin entelektüel sermayesine, medeniyet ve kalkınmasına destek vermek amacıyla güzel sanatlar, spor, fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi |
| Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliğinin artırılması |
| Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması |

#### Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi |
| Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi |
| Öğrencilere yönelik yerel düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması |
| Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi |
| Her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması |

#### Ölçme ve Değerlendirme ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| İlçe düzeyinde yapılacak değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi |
| Bakanlık tarafından yapılan sınavlarda sorulacak soruların güvenli bir şekilde saklanması için gerekli tedbirlerin alınması |
| Sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi ve bu kişilere gerekli hizmet içi eğitimlerin verilmesi |

#### Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi |
| Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Yurt içi ve yurt dışındaki eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi |

#### Yönetim ve Denetim ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması |
| Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması |
| Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi |
| Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi |
| İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi |
| İnceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi |

#### İnsan Kaynakları Yönetimi ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması |
| Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi |
| Personel sisteminin geliştirilmesine yönelik olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tekliflerde bulunulması |

#### Fiziki ve Teknolojik Altyapı ile İlgili Hizmetler

|  |
| --- |
| Ürün ve Hizmetler |
| Müdürlük ve bağlı kurumların çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi |
| Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi |
| Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi |
| Okul binalarının laboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. gibi imkânlarının niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi |
| Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi |
| Bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi |
| Genel evrak ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi |
| Müdürlük sivil savunma hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi |
| Bakanlık ve diğer kaynaklardan temin edilen ders kitapları, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri, basılı eğitim malzemeleri ile makine, teçhizat ve donatım malzemelerinin dağıtılması |

## **PAYDAŞ ANALİZİ**

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kurumumuzun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alarak planlamaya dahil etmesi büyük önem arz etmektedir.

Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Kurumun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurum/kuruluşlar paydaş olarak adlandırılmaktadır. Kurum içerisinde kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve (varsa) bağlı kurumlar iç paydaşlar olarak adlandırılmakta olup kurum yöneticileri ve çalışanları örnek verilebilmektedir. Dış paydaşlar ise kurum dışında kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş analizi sürecinde ilgili mevzuat, teşkilat yapısı gibi etkenler konusunda gerekli analizler yapılarak paydaşlar belirlenmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü faaliyetleriyle ilgili hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması noktasında iç ve dış paydaşlarımıza yönelik memnuniyet anketleri ve Müdürlüğümüz önümüzdeki 5 yıl hangi alanlara yönelmeli başlıklı anket düzenlenerek uygulanmıştır. Elde edilen paydaşlara ait görüş, beklenti ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde, dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere imkanlar dahilinde yansıtılmıştır.

Şekil 1: İç Paydaşların Müdürlüğümüz Hizmetlerinin Kalitesine Yönelik Memnuniyet Düzeyi

Şekil 1’ deki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde 86,4 ‘ünün Müdürlüğümüz bünyesinde yer almaktan memnun olduğu görülmektedir. İç paydaşlara yönelik yapılan Müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet anketinde ise verilen puanlar neticesinde katılımcıların % 94,8’inin Müdürlüğümüz hizmetlerinden memnun olduğu görülmüştür. Dış paydaşların Müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet düzeylerine ilişkin veriler ise Şekil 2’de gösterilmiştir.

Şekil 2: Dış Paydaşların Müdürlüğümüz Hizmetlerinin Kalitesine Yönelik Memnuniyet Düzeyi

Şekil 2’ deki veriler incelendiğinde dış paydaşların tamamının Müdürlüğümüz paydaşları içerisinde yer almaktan memnun olduğu görülmüştür. Paydaşların öncelik verilmesi gereken faaliyet alanları ile ilgili vermiş oldukları cevaplar ise Şekil 3’te gösterilmiştir.

Şekil 3: Önem Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet alanları

Şekil 3’te görülen grafik değerlendirildiğinde; paydaşların gözünden önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken faaliyet alanları sırasıyla sosyal-kültürel ve sportif faaliyetler, rehberlik faaliyetleri, hayat boyu öğrenme faaliyetleri, okul binası-bahçe-spor salonu vb. imkanlar, taşımalı eğitim ve son olarak okullaşma oranlarının artırılması konuları olduğu anlaşılmaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı olarak belirlenmiş; iç /dış paydaş ve yararlanıcılarının da, temel ve stratejik konumları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır.

**Paydaşların Sınıflandırılması**

**İç Paydaşlar:** Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili ve bağlı kuruluşlardır.

**Dış Paydaşlar:** Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurum­lardır.

Tablo 4: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İç ve Dış Paydaşları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1. İç Paydaşlar** | **5.2. Dış Paydaşlar** | **5.2. Dış Paydaşlar** |
| 1. İlçe Millî Eğitim Müdürü | 1. İl Millî Eğitim Müdürlüğü | 8. İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü |
| 2. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  İdareci ve Personeli | 2. Konya Valiliği | 9. Halkapınar Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü |
| 3. Resmî Okullar/Ku­rum­lar | 3. Konya Büyükşehir Belediyesi | 10-Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı |
| 4. Özel Okullar/Kurumlar | 4. İlçe Belediye Başkanlığı | 11. Veliler |
| 5. Öğretmenler | 5. İlçe Jandarma Komutanlığı | 12. Mevlana Kalkınma Ajansı |
| 6. Öğrenciler | 6. İlçe Emniyet Amirliği | 13. KOP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı |
| 7. Okul Aile Birlikleri | 7- İlçe Toplum sağlığı Merkezi | 14. Eğitime Hizmet Eden Hayırseverler |

## **KURUM İÇİ ANALİZ**



### Kurum Kültürü

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Hizmetlerinin yürütülmesinde temel alınan usul ve esaslar; mevzuata, mesleki değerler ile kurumsal ilkelere dayanmaktadır. Eğitim hizmetlerinde yazılı belgeler, talimatlar, genelgeler, denetim sonuçları gibi basılı ve elektronik ortamlardaki kaynaklardan yararlanılmaktadır. Müdürlüğümüz iç ve dış iletişimde resmi iletişim araç ve yöntemleri kullanılır. Yazışmalar “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde yürütülmektedir. Vatandaşlardan ve paydaşlardan gelen taleplere cevap verirken, vatandaş ve hizmet odaklı olarak özverili çalışma anlayışı benimsenmiştir. “Bilgi Edinme Kanunu“ çerçevesinde gerçek ve tüzel kişilerin taleplerine en hızlı biçimde cevap verilmektedir.

Kurumumuzun faaliyet alanlarındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler takip edilerek seminer ve eğitim çalışmalarına katılım sağlanmaktadır. Hizmet içi eğitimler ile aynı meslek grubundan personelin veya aynı işleri yapan çalışanların arasında olumlu bağlar kurulması ve kurumsal aidiyetin gelişmesi sağlanmaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün kurum içi iletişimi, İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında en üst düzeyden en alt kademedeki çalışana kadar plânlanmış ve sistematik olarak ele alınmıştır. Etkin bir kurum içi iletişim ile kurumun amaç ve hedeflerinin çalışanlara doğru bir şekilde yansıtılması ile bu doğrultuda iş ve süreçlerinin plânlanması sağlanmıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde uygulanan kurum içi iletişim, kurum çalışanlarına kurumsal amaçlar, ulaşılmak istenen hedefler, görevler, yapılan faaliyetler ve karşılaşılabilen sorunlar konusunda bilgi sağlamaktadır. Ayrıca çalışanlar, kurumun içinde bulunduğu mevcut durumu ve kendilerinin kurum içindeki yerleri ve rollerini yine kurum içi iletişim faaliyetleri sayesinde öğrenebilmektedirler.

Halkapınar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün kurum kültürünü; birlik, beraberlik ve etkin diyalog oluşturmuştur. Çalışanların işi benimsemeleri ve motivasyonlarının yüksek olması, kurumumuzda memur sayısının yeterli olması, kurumu sahiplenmeleri, yer değişikliği oranının fazla olmaması gibi durumlar kurumun enerjisini her zaman üst seviyede tutmaktadır.

**Öncelik sırasına göre;**

1. **Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar:**

* Ödül ve Ceza Sistemi,
* Teknoloji kullanımı ve donanımı,
* Karar alma süreçlerine katılım ve yetkilendirme, birimler arası koordinas­yon ve bilgi paylaşımı.

1. **Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar:**

* Takım çalışmasına yatkınlık,
* Yöneticilerin bilgi paylaşımı ve katılımcılığı desteklemeleri,
* Paydaşlar ile iş birliği,
* Motivasyon
* Kurum dışı iletişim,
* Kurum içi iletişim,

1. **Kurumun İletişim ve Karar Alma Süreçleri**

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün karar alma ve iletişim süreçleri, mevcut yasa ve yönetmelikler doğ­rul­tusunda gerçekleşmektedir. Üst makam ve kuruluşların yazılı istek ve talimatları, iç ve dış paydaşlarımızın beklentileri, yapılan denetim, inceleme ve araştırma sonuçları karar alma süreçlerimizi oluşturmaktadır.

**TEŞKİLAT ŞEMASI**

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ

ŞUBE MÜDÜRÜ

ŞEF

ŞEF

ŞEF

MEMURLAR

Destek Hiz. Şb.

Mesleki ve Teknik Eğitim Şb.

İnşaat Emlak Şb.

Strateji1 Şb.

MEMURLAR

Hayat Boyu Şb.

Din Öğrt. Şb.

Temel Eğt. Şb.

Ortaöğretim Şb.

Özel Eğt Reh Şb.

Strateji2

MEMURLAR

İnsan Kaynakları Şb.

Ölçme Değer. Şb.

Öğretmen Yetiş. Şb.

Bilgi İşl. Şb.

Basın ve Halkla iliş. Şb.

İş Sağ. ve Güv. Şb.

### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Müdürlüğümüz 2024 Mart tarihi itibarıyla toplam 88 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Sistem içerisinde yer alan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: İlçe Geneli Hizmet Sınıflarına Göre Personel Durumu

|  |  |
| --- | --- |
| Hizmet sınıfları | Personel sayısı |
| Eğitim Öğretim Hizmetleri | 66 |
| Genel İdari Hizmetler | 13 |
| Avukatlık Hizmetleri | 0 |
| Sağlık Hizmetleri | 0 |
| Teknik Hizmetler | 1 |
| Yardımcı Hizmetler | 1 |
| İşçi | 7 |
| **TOPLAM** | **88** |

### Teknolojik Kaynaklar

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak bütün okulların internet erişimine kavuşması, FATİH Projesi kapsamında eğitim kurumlarına kazandırılan etkileşimli tahta sayılarının hızla artırılması, bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı göstergesinin hızla iyileştirilmesi ve bilgi çağında eğitim gereklerinin yerine getirilmesine yönelik kampanyaların yürütülmesi teknolojik kaynakların artırılması noktasında yaşanan olumlu gelişmelerdir.

Donanım kadar önemli olan yazılımların da hızla devreye konulması elbette kaçınılmazdır.

Tablo 6: Teknolojik Altyapımız

|  |  |
| --- | --- |
| **TÜRÜ** | **SAYISI** |
| Bilgisayar | 44 |
| Bilgisayar Laboratuvarı | 1 |
| Projeksiyon Cihazı | 4 |
| Yazıcı | 25 |
| Etkileşimli Tahta | 42 |
| Doküman Kamera | 13 |
| Çok Amaçlı Yazıcı | 7 |
| Tablet Bilgisayar | 0 |

### Mali Kaynaklar

Eğitim sisteminde kaynakların yatırıma yönlendirilme zorunluluğu yanında, çeşitli sebeplerle kaynakların etkin ve verimli kullanılamaması sorunlarının da yaşandığı bilinmektedir. Merkezi yönetim bütçe uygulamasına geçilmesiyle, bütçe sistemi uluslararası standartlara uygun bir yapıya kavuşurken çok yıllı bütçeleme sisteminin bütçe sistemine entegre edilmesiyle de, daha saydam ve öngörülebilir bir bütçe politikası uygulamaya konulmaktadır. Bu kapsamda İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2021, 2022 ve 2023 yılı bütçe gerçekleşmeleri aşağıda şekilde ortaya çıkmıştır.

Tablo 7: Mali Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Kod** | **Ödenek Türü** | **2021 Bütçe Payı (TL)** | **2022 Bütçe Payı (TL)** | **2023 Bütçe Payı (TL)\*** |
| 01 | Personel Giderleri | 6583457,31 | 11608096,32 | 24294180,82 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 1003863,15 | 1764431,50 | 3208667,36 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | 426037,37 | 1424364,36 | 2662601,29 |
| 05 | Cari Transferler | 204178,27 | 213543,77 | 65240,18 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | | **630.215,64** | **1.637.908,13** | **2.727.841,47** |

\*2023 yılı bütçesi 31.12.2023 tarihine kadar olan verileri yansıtmaktadır.

## **KURUM DIŞI ÇEVRE (PESTLE) ANALİZİ**

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE ile dış çevre içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

## SWOT Analizi Nedir? | Demet EkinGZFT ANALİZİ

GZFT Analizi, idarenin ve idareyi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idare dışında ortaya çıkabilecek olan fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu yaklaşım, planlama yapılırken idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur.

Güçlü yönler idare tarafından kontrol edilebilen, idarenin amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların idarenin olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Zayıf yönler ise idarenin başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanlarıdır. Başka bir ifadeyle idarenin üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir. Fırsatlar, idarenin kontrolü dışında ortaya çıkan ve idare için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise idarenin kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün GZFT (SWOT) analizi iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan iki ayrı çalışmanın sonuçlarının birlikte değer­len­dirilmesiyle ortaya çıkmıştır. Başlangıçta Müdürlüğümüzde çalışan tüm personele ve Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumlarda görev yapan müdürlerimize, sonrasında ise Müdürlüğümüzün işbirliği içerisinde olduğu diğer kurumlara yönelik anketler uygulanmış ve daha sonra sonuçlar Stratejik Planlama Ekibi üyeleri tarafından değerlendirilerek GZFT sonuçları tespit edilmeye çalışılmıştır.

Eğitimde ortaya çıkan olumlu gelişmeleri ve yaşanılan olumsuzlukları belirlemek amacı ile iç ve dış paydaşlara yönelik olarak anketler düzenlenmiş, paydaşların ortaya koymuş olduğu verilerin analizi gerçekleştirilmiştir. Çalışanlar ile iç ve dış paydaşlara yönelik olarak uygulanan anketler sonucu ortaya çıkan veriler önem sırasına konularak ra­por haline getirilmiş ve stratejik plana yansıtılmıştır.

Tablo 8: Güçlü Yönler

|  |
| --- |
| GÜÇLÜ YÖNLER |
| * Elektronik olanaklar nedeniyle bilgi alış verişinin kolay yapılabilmesi, |
| * Okul türü ve sayısının yeterli olması, |
| * Öğretmen ihtiyacının büyük kısmının kadrolu öğretmenlerce karşılanıyor olması, |
| * Ders dışı saatlerde okul bünyesinde yetiştirme kurslarının açılması, |
| * Yeterli sayıda yetişmiş insan kaynağının olması, |
| * Görevlerin yönetmeliklerle belli edilmiş olması, |
| * Şube başına düşen öğrenci sayısının azalması, |
| * Üst yönetim tarafından gelişme ve değişimlerin yakından takip edilmesi. |
| * Kurumun halkla diyaloğunun iyi olması, paydaşların çoğu ile iyi iletişim içinde olunması, |
| * Kurum personelinin fedakâr çalışmaları, |
| * Sivil toplum örgütleri ile iyi ilişkiler içinde olunması, |
| * Çalışanlar için norm kadro uygulamasının olması, |
| * Eğitim araç – gereç ihtiyacı duyan kurumların ihtiyaçlarının giderilmesi, |

Tablo 9: Zayıf Yönler

|  |
| --- |
| * ZAYIF YÖNLER |
| * Çalışanların motivasyonunu sağlayıcı etkinliklerin olmaması (sportif, kültürel vb.), |
| * Sınav odaklı çalışmaların abartılarak sosyal, kültürel ve sportif alandaki çalışmalara gerekli önemin verilmemesi, |
| * Okul türü planlamalarının ihtiyaç analizlerine uygun yapılamaması, |
| * Birleştirilmiş sınıfların devam etmesi, |
| * Mesleki eğitimin önemi ve faydaları hakkında yeterli rehberlik hizmeti verilememesi, |
| * Personelin yer değiştirmesindeki hareketlilik nedeniyle iletişim ve iş birliğinin sağlanmasında yaşanan sorunlar, |
| * Özellikle kırsal kesimde okulların bazı konularda imkânlarının yeterli olmaması, |
| * Okullarda öğrencilerin bireysel çalışabilecekleri ve kendilerini geliştirebilecekleri müzik odası, resim odası vb. etkinlik salonlarının yeterince olmaması sonucunda, gizli yeteneklerinin ortaya çıkmaması |
| * Sportif ve sosyal etkinliklere yeterli maddi desteğin sağlanamaması |
| * Kaynaştırma ve özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin iyi değerlendirilememesi ve analizinin iyi yapılamaması, yeterli destek eğitim odalarının açılmaması, |
| * Hizmet içi eğitim seminerlerinin yeterli sayıda yapılamaması, |

Tablo 10: Fırsatlar

|  |
| --- |
| * FIRSATLAR |
| * Yerel yönetimlerin sağladığı destekler, |
| * Toplumun eğitime olumlu bakışı |
| * Mesleki eğitime önem verilmeye başlanmış olması, |
| * İlçemizin zorunlu hizmet bölgesi olması |
| * Refah düzeyinin artması, |
| * Yazılı ve sözlü eğitsel kaynaklara ulaşımın kolay olması |

Tablo 11: Tehditler

|  |
| --- |
| * TEHDİTLER |
| * Kırsaldan şehre göç yaşanması, |
| * Mesleki ortaokulların olmaması, |
| * Taşımalı eğitimin özellikle kış aylarında risk taşıması, |
| * Genç nüfusun istihdamındaki problemler (işsizlik), |
| * Mesleki eğitim almış kişilerin istihdam sorunu, |

## TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz stratejik planında yer alan tespitler ve ihtiyaçlar durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

Ayrıca stratejik plan mimarisi içerisinde geleceğe yönelim bölümü içerisinde amaç ve hedef bazlı olarak oluşturulan hedef kartları içerisinde tespit ve ihtiyaçlara ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

**BÖLÜM 3**

# GELECEĞE YÖNELİM



## MİSYONUMUZ

Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin bekası ve milletimizin mutluluğu için, bireyin toplumun sürekli eğitimini ve gelişmesini sağlamak; kültürel değerlerimizi geliştirerek gelecek nesillere aktarmak; fırsat ve imkân eşitliği içinde evrensel ilkeleri gözeten, yüksek karakterli ve nitelikli insanlar yetiştirmektir...

## VİZYONUMUZ

Her zaman her yerde kaliteli eğitim.

## İLKE VE DEĞERLERİMİZ

***• Şeffaflık:***

Faaliyetler, paydaşların erişimine açık olarak gerçekleştirilir. Her düzeyde yetkilinin, eylem ve kararlarından dolayı hesap verme yükümlülüğü vardır.

***• Adalet:***

Kurum yönetimi, çalışanları arasında ayrım yapmaz, liyakate önem verir ve emeğe saygı gösterir.

***• İş birliği, Dayanışma ve Paylaşma:***

Kurum çalışanları iş birliği, dayanışma ve paylaşma anlayışı içerisinde hareket eder.

***• Yenilikçilik ve Üretkenlik:***

Çalışanlar yenilikçi, üretici düşünce ve görüşlerini serbestçe dile getirir, risk alır.

***• Katılımcılık:***

Çalışanlar bireysel özellik ve idealizmlerini koruyarak her kademede eğitim süreçlerine katılır.

***• Kaliteyi Artırmak:***

Çalışanlar kurumumuzun tüm faaliyetlerini sürekli olarak iyileştirmek ve geliştirmek anlayışıylahareket eder.

***• Çevrecilik:***

Kurum çalışanları, çevreye duyarlıdır; doğal yaşamı korur ve geliştirir.

***• Geleceğe İnanmak:***

Eğitim çalışanlarımız geleceğe ümitle bakar.

***• Toplum Yararı:*** Tüm faaliyetlerimizde toplum yararı gözetilir.

## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

**Amaç 1:** Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

**Hedef 1.1:** Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

**Hedef 1.2:** Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

**Hedef 1.3:** Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

**Hedef 1.4:** İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

**Amaç 2:** Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 2.1:** Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

**Hedef 2.2:** Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 2.3:** İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

**Amaç 3:** Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

**Hedef 3.1:**Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabil-meleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

**Hedef 3.2:**Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

**Hedef 3.3:**Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanması sonrası katılım sağlama çalışmaları yapılacaktır.

**Amaç 4:** Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

**Hedef 4.1:**Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

**Hedef 4.2:** Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

**Amaç 5:** Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 5.1:** Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

**Hedef 5.2:** Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

**Amaç 6:** Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Hedef 6.1:** Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

**Hedef 6.2:** Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

**Hedef 6.3:** Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

## AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz 6 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nda toplamda 18 hedef, 58 strateji ve 58 performans göstergesi bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler her temanın kendi kartında Tablo 12’de ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Tablo 12: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | | |
| Amaç 1 | | **Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.** | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. | | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) | | | | (6-9 Yaş Grubu) | 40.0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| (10-13 Yaş Grubu) | 40.0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG 1.1.2 Öğrenci sayısı 20’den fazla olan şube oranı (%) | | | | İlkokulda öğrenci sayısı 20’den fazla olan şube oranı (%) | 10.0 | 50.0 | 45.0 | 40.0 | 37.5 | 35.0 | 32.5 |
| Ortaokulda öğrenci sayısı 20’den fazla olan şube oranı (%) | 10.0 | 20.3 | 20.0 | 15.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | | |
| S. 1.1.1 | Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin Müdürlüğümüzce hayata geçirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | |
| S. 1.1.2 | Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacaktır. | | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | | |
| R. 1.1.1 | İlçenin dağınık ve dağlık bir konumda olması, yol şartlarının zorluğu, taşımalı sistemin zorluğu. | | | | | | | | | | |
| Maliyet | 956.007,00 TL | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | | |
| T. 1.1.1 | İlçenin dağınık ve dağlık bir konumda olması, yol şartlarının zorluğu, taşımalı sistemin zorluğu. | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | | |
| İ. 1.1.1 | Taşımalı sisteme ödenek ayrılması | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | Açıklama | | | | | | | | | | |
| Amaç 1 | | **Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 1.2 | | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Okul Öncesi Eğitim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | | | | 30.0 | 78.50 | 80.0 | 82.0 | 83.0 | 84.0 | 85.0 |
| PG 1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) | | | (3-4 Yaş Grubu) | 20.0 | 89.0 | 90,0 | 91,0 | 92,0 | 93,0 | 95,0 |
| (5 Yaş Grubu) | 20.0 | 92,45 | 93,0 | 93,0 | 94,0 | 95,0 | 95,5 |
| PG 1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | | | | 30.0 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 40 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 1.2.1 | Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S.1.2.2 | Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 1.2.1 | Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat  düzenlemesinin gerçekleşmemesi | | | | | | | | | |
| R. 1.2.2 | İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması | | | | | | | | | |
| R. 1.2.3 | Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması | | | | | | | | | |
| Maliyet | 57.856.00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 1.2.1 | Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması | | | | | | | | | |
| T. 1.2.2 | Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması | | | | | | | | | |
| T. 1.2.3 | Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması | | | | | | | | | |
| T. 1.2.4 | Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 1.2.1 | Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi | | | | | | | | | |
| İ. 1.2.2 | Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 1.2.3 | Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 1.2.4 | Aile eğitimlerine devam edilmesi | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | | |
| Amaç 1 | | **Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.** | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.3 | | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | | | | İlkokul | 15.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| Ortaokul | 15.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| PG 1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan İmam Hatip Ortaokulu öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | | | | | 10.0 | 90.0 | 95.0 | 100,0 | 100.0 | 100,0 | 100.0 |
| PG 1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | | | İlkokul | 10.0 | 110 | 115 | 117 | 119 | 121 | 122 |
| Ortaokul | 10.0 | 141 | 150 | 165 | 180 | 200 | 214 |
| PG 1.3.4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | | | | | 10.0 | 61.0 | 62.0 | 63.0 | 65.0 | 68.0 | 70.0 |
| PG 1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%) | | | | İlkokul | 15.0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Ortaokul | 15.0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | | |
| S. 1.3.1 | Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. | | | | | | | | | | |
| S. 1.3.2 | Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | |
| S. 1.3.3 | Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. | | | | | | | | | | |
| S. 1.3.4 | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | | |
| S. 1.3.5 | Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi’nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | | |
| R. 1.3.1 | Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması | | | | | | | | | | |
| R. 1.3.2 | Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği | | | | | | | | | | |
| R. 1.3.3 | Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar | | | | | | | | | | |
| Maliyet | 23.667,00 TL | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | | |
| T. 1.3.1 | Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması | | | | | | | | | | |
| T. 1.3.2 | Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri | | | | | | | | | | |
| T. 1.3.3 | Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması | | | | | | | | | | |
| T. 1.3.4 | Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | | |
| İ. 1.3.1 | İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması | | | | | | | | | | |
| İ. 1.3.2 | Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı | | | | | | | | | | |
| İ. 1.3.3 | Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi | | | | | | | | | | |
| İ. 1.3.4 | Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | | |
| Amaç 1 | | **Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.** | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.4 | | İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar  güçlendirilecektir. | | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | TEMEL EĞİTİM | | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | İlkokul ve Ortaokul | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 1.4.1 Ortaokullarda Destekleme ve Yetiştirme Kursları’ndan yararlanan öğrenci oranı (%) | | | | | 25.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| PG 1.4.2 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | | | | Ortaokul | 25.0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| İlkokul | 20.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| PG 1.4.3 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | | | | | 30.0 | 0.0 | 5.0 | 6.0 | 7.0 | 8.0 | 9.0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | | |
| S. 1.4.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır. | | | | | | | | | | |
| S. 1.4.2 | İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| S. 1.4.3 | Eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. | | | | | | | | | | |
| S. 1.4.4 | Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | | |
| R. 1.4.1 | Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi | | | | | | | | | | |
| R. 1.4.2 | Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması | | | | | | | | | | |
| R. 1.4.3 | Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | | | | | |
| Maliyet | 121.443,00 TL | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | | |
| T. 1.4.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması | | | | | | | | | | |
| T. 1.4.2 | İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması | | | | | | | | | | |
| T. 1.4.3 | Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | | |
| İ. 1.4.1 | Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi | | | | | | | | | | |
| İ. 1.4.2 | Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi | | | | | | | | | | |
| İ. 1.4.3 | Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | Açıklama | | | | | | | | | | |
| Amaç 2 | | **Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 2.1 | | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | | | | 25.0 | 84,20 | 85.0 | 86.0 | 87.0 | 88.0 | 90.0 |
| PG 2.1.2 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Mesleki ve Teknik) | | | (Mesleki ve Teknik) | 25.0 | 13.5 | 15.0 | 16.0 | 17.0 | 18.0 | 20.0 |
| PG 2.1.3 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) | | | (Mesleki ve Teknik) | 20.0 | 5.4 | 5.0 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | 1.0 |
| PG2.1.4 Ortaöğretimde 9. Sınıf tekrarı oranı | | | (Mesleki ve Teknik) | 30.0 | 1.35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 2.1.1 | Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.1.2 | Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 2.1.1 | Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik | | | | | | | | | |
| R. 2.1.2 | Bölgenin dağlık ve eğitim kurumlarına uzak olması | | | | | | | | | |
| R. 2.1.3 | Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi | | | | | | | | | |
| Maliyet | 817.418,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 2.1.1 | Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi | | | | | | | | | |
| T. 2.1.2 | Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması | | | | | | | | | |
| T. 2.1.3 | Bölgenin dağlık ve eğitim kurumlarına uzak olması okula gelmeyi engellemesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 2.1.1 | Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi | | | | | | | | | |
| İ. 2.1.2 | Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 2.1.3 | Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması | | | | | | | | | |
| İ. 2.1.4 | Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 2 | | **Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 2.2 | | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Genel Ortaöğretim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | | | | 25.0 | 60.0 | 63.5 | 65.0 | 66.0 | 68.0 | 70.0 |
| PG 2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılan öğrenci sayısı | | | | 25.0 | 33 | 35 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| PG 2.2.3 Ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%) | | | | 35.0 | 6.75 | 7.0 | 8.0 | 9.0 | 10.0 | 10.0 |
| PG 2.2.4 Genel ortaöğretimde öğrenci başına okunan kitap sayısı | | | | 15.0 | 20.0 | 23.0 | 25.0 | 27.0 | 29.0 | 30.0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 2.2.1 | Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.2.2 | Bakanlık tarafından ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak olan eğitim programı Müdürlüğümüzce uygulanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.2.3 | Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi desteklenerek öğrencilerin yüksek öğretime hazırlanması ve yerleşmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.2.4 | Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 2.2.1 | Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi | | | | | | | | | |
| R. 2.2.2 | Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması | | | | | | | | | |
| R. 2.2.3 | Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet | 160.322,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 2.2.1 | Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması | | | | | | | | | |
| T. 2.2.2 | Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 2.2.1 | Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi | | | | | | | | | |
| İ. 2.2.2 | Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 2 | | **Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 2.3 | | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Din Öğretimi | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.3.1 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme  Kurslarına katılan öğrenci sayısı (Ortaokul- Lise) | | | | 20.0 | 12 | 12 | 15 | 18 | 20 | 20 |
| PG 2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı | | | | 20.0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG 2.3.3 Din Öğretiminde öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalaması | | | | 20.0 | 76.0 | 77.0 | 78.0 | 78.0 | 79.0 | 79.0 |
| PG 2.3.4 İmam hatip okullarıyla diğer kurumlar arasında gerçekleştirilen işbirliği ve protokol sayısı | | | | 20.0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG 2.3.5 İmam hatip okullarındaki 5. sınıf öğrenci sayısı | | | | 20.0 | 12 | 12 | 15 | 15 | 16 | 16 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 2.3.1 | İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılarak okullardaki öğrenci sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 2.3.2 | İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.3.3 | İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 2.3.4 | Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 2.3.1 | Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması | | | | | | | | | |
| R. 2.3.2 | Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı | | | | | | | | | |
| R. 2.3.3 | Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu | | | | | | | | | |
| Maliyet | 121.445 ,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Din Öğretimi Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 2.3.1 | İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi | | | | | | | | | |
| T. 2.3.2 | Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi | | | | | | | | | |
| T. 2.3.3 | İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması | | | | | | | | | |
| T. 2.3.4 | Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 2.3.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım ve devamlılığın sağlanması | | | | | | | | | |
| İ. 2.3.2 | İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 2.3.3 | İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi | | | | | | | | | |
| İ.2.3.4 | Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 2 | | **Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 2.4 | | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Mesleki ve Teknik Eğitim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | | | | 50.0 | 78.0 | 80.0 | 82.0 | 85.0 | 90.0 | 91.0 |
| PG 2.4.2 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı | | | | 50.0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 2.4.1 | Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 2.4.2 | Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 2.4.3 | Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 2.4.1 | Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi | | | | | | | | | |
| R. 2.4.2 | Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması | | | | | | | | | |
| Maliyet | 16.311,00 *T*L | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 2.4.1 | Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması | | | | | | | | | |
| T. 2.4.2 | Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 2.4.1 | Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması | | | | | | | | | |
| İ. 2.4.2 | Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 3 | | **Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.** | | | | | | | | | |
| Hedef 3.1 | | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%) | | | | 35.0 | 10.0 | 15.0 | 20.0 | 21.0 | 23.0 | 25.0 |
| PG 3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen işbirliği sayısı (E-yaygın) | | | | 35.0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG 3.1.3 Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrenci sayısı | | | | 30.0 | 23 | 20 | 15 | 12 | 10 | 8 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 3.1.1 | Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 3.1.2 | Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetler ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 3.1.3 | Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 3.1.1 | Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılamaması | | | | | | | | | |
| R. 3.1.2 | Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler | | | | | | | | | |
| Maliyet | 12.212,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 3.1.1 | Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması | | | | | | | | | |
| T. 3.1.2 | Dış paydaşlarla protokol çerçevesinde açılan kurslarla ilgili işbirliği yapılması | | | | | | | | | |
| T. 3.1.3 | Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 3.1.1 | Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 3.1.3 | Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 3 | | **Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.** | | | | | | | | | |
| Hedef 3.2 | | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Yaygın Eğitim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 3.2.1 İlçemizde Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı | | | | 45.0 | 11.0 | 13.1 | 15.3 | 16.8 | 17.0 | 18.3 |
| PG 3.2.2.Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (Sertifika alan / Toplam Kursiyer) | | | | 35.0 | 70.0 | 75.0 | 77.0 | 80.0 | 82.0 | 85.0 |
| PG 3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı | | | | 20.0 | 1.0 | 1.0 | 2.0 | 2.0 | 3.0 | 3.0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 3.2.1 | Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 3.2.2 | Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| S. 3.2.3 | Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 3.2.1 | Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri | | | | | | | | | |
| R. 3.2.2 | Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği | | | | | | | | | |
| R. 3.2.3 | İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması | | | | | | | | | |
| Maliyet | 0,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 3.2.1 | Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması | | | | | | | | | |
| T. 3.2.2 | Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 3.2.1 | Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 3.2.2 | Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması, hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması | | | | | | | | | |
| İ. 3.2.3 | Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 3 | | **Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.** | | | | | | | | | |
| Hedef 3.3 | | Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanması sonrası katılım sağlama çalışmaları yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | HAYAT BOYU ÖĞRENME | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Yaygın Eğitim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 3.3.1 Farklı Alanlarda Açılan kurs programı sayısı (E-Yaygın) | | | | 20.0 | 27 | 30 | 33 | 35 | 37 | 38 |
| PG 3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | | | | 30.0 | 265 | 270 | 275 | 282 | 288 | 290 |
| PG 3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı | | | | 30.0 | 106 | 110 | 115 | 120 | 125 | 130 |
| PG 3.3.4 Genel ve mesleki teknik kurslarına katılan kursiyer sayısı (E-Yaygın Toplam) | | | | 20.0 | 512 | 520 | 525 | 530 | 535 | 540 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 3.3.1 | İlçemizde Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü aracılığı ile açılan kurslarımızın sayısı halktan gelen talepler doğrultusunda artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 3.3.2 | Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. | | | | | | | | | |
| S. 3.3.3 | Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla düzenlenen afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 3.3.4 | İlçede sanayi ve iş yeri bulunmaması nedeni ile halkı farklı alanlara yönlendirmek için meslek edindirme kurs sayısı ve çeşidi artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 3.3.1 | Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği | | | | | | | | | |
| R. 3.3.2 | Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi | | | | | | | | | |
| R. 3.3.3 | Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi | | | | | | | | | |
| R. 3.3.4 | Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı | | | | | | | | | |
| Maliyet | 34.161,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 3.3.1 | Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi | | | | | | | | | |
| T. 3.3.2 | İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması | | | | | | | | | |
| T. 3.3.3 | Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı | | | | | | | | | |
| T. 3.3.4 | Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 3.3.1 | Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması | | | | | | | | | |
| İ. 3.3.2 | Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi | | | | | | | | | |
| İ. 3.3.3 | Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması | | | | | | | | | |
| İ. 3.3.4 | Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 4 | | **Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.** | | | | | | | | | |
| Hedef 4.1 | | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 4.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | | | | 50.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| PG 4.1.2 Özel eğitim alanında hizmet içi eğitime katılan personel sayısı | | | | 50.0 | 0 | 3.0 | 5.0 | 6.0 | 7.0 | 8.0 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 4.1.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 4.1.2 | Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 4.1.1 | Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | |
| R. 4.1.2 | İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması. | | | | | | | | | |
| Maliyet | 0 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 4.1.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması. | | | | | | | | | |
| T. 4.1.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 4.1.1 | İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması. | | | | | | | | | |
| İ. 4.1.2 | Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 4 | | **Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.** | | | | | | | | | |
| Hedef 4.2 | | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Rehberlik | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 4.2.1 Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı. | | | | 25.0 | 388 | 390 | 395 | 397 | 398 | 400 |
| PG 4.2.2 Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğretmen sayısı. | | | | 25.0 | 57 | 60 | 61 | 62 | 63 | 65 |
| PG 4.2.3 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı. | | | | 25.0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG 4.2.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı. | | | | 25.0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 4.2.1 | Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. | | | | | | | | | |
| S. 4.2.2 | Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. | | | | | | | | | |
| S. 4.2.3 | Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 4.2.4 | Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 4.2.1 | Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| R. 4.2.2 | Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması. | | | | | | | | | |
| R. 4.2.3 | İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması | | | | | | | | | |
| R. 4.2.4 | Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması | | | | | | | | | |
| Maliyet | 0,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 4.2.1 | Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması. | | | | | | | | | |
| T. 4.2.2 | Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması | | | | | | | | | |
| T. 4.2.3 | RAM’larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği. | | | | | | | | | |
| T. 4.2.4 | Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 4.2.1 | Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması. | | | | | | | | | |
| İ. 4.2.2 | Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |
| İ. 4.2.3 | RAM’larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması. | | | | | | | | | |
| İ. 4.2.4 | Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 5 | | **Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 5.1 | | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Ölçme ve Değerlendirme | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 5.1.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı. | | | | 30.0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| PG 5.1.2 İzleme değerlendirme uygulamalarına katılan ve geri bildirim verilen öğrenci sayısı | | | | 40.0 | 69 | 70 | 71 | 71 | 72 | 72 |
| PG 5.1.3 İzleme değerlendirme uygulama sayısı | | | | 30.0 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 5.1.1 | Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| S. 5.1.2 | Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 5.1.3 | Türkçenin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayata geçirilecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | | | |
| R. 5.1.1 | Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması | | | | | | | | | | | |
| R. 5.1.2 | Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması | | | | | | | | | | | |
| R. 5.1.3 | Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi | | | | | | | | | | | |
| Maliyet | 0,00 TL | | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | | | |
| T. 5.1.1 | Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi | | | | | | | | | | | |
| T. 5.1.2 | Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması | | | | | | | | | | | |
| T. 5.1.3 | Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması | | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | | | |
| İ. 5.1.1 | Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması | | | | | | | | | | | |
| İ. 5.1.2 | Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi | | | | | | | | | | | |
| İ. 5.1.3 | Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması | | | | | | | | | | | |
| İ. 5.1.4 | Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı | | | | | | | | | | | |
| İ. 5.1.5 | e-Sınav salonlarının yaygınlaştırılması | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 5 | | **Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 5.2 | | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | ÖĞRENME KAZANIMLARI | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Çevre Bilinci | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı. | | | | 50.0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG 5.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı. | | | | 50.0 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 5.2.1 | Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 5.2.2 | Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| S. 5.2.3 | Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 5.2.1 | Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması ve çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması | | | | | | | | | |
| R. 5.2.2 | Mali kaynakların yetersiz kalması | | | | | | | | | |
| Maliyet | 7.592,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Destek Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 5.2.1 | Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 5.2.1 | Atıkların yönetilmesi | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 6 | | **Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 6.1 | | Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Öğretmen ve Yöneticiler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 6.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat) | | | | 50.0 | 0.5 | 1.0 | 1.8 | 2.0 | 2.5 | 3.0 |
| PG 6.1.2 Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | | | | 50.0 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 6.1.1 | Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformlarının kullanımının arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 6.1.2 | Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla “Millî Eğitim Akademisi” kurulacak ve “Öğretmen Strateji Belgesi” Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir, müdürlüğümüz tarafından bu kapsamda çalışmalar gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 6.1.1 | YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması. | | | | | | | | | |
| R. 6.1.2 | Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum. | | | | | | | | | |
| Maliyet | 0 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 6.1.1 | Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması. | | | | | | | | | |
| T. 6.1.2 | Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması. Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması, Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması. Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 6.1.1 | İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi. | | | | | | | | | |
| İ. 6.1.2 | Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 6 | | **Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 6.2 | | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Fiziki Altyapı (Yatırım, İnşaat, Donatım) | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 6.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı. | | | | 30.0 | 1.0 | 2.0 | 3.0 | 4.0 | 5.0 | 7.0 |
| PG 6.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı. | | | | 40.0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG 6.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı. | | | | 20.0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG 6.2.4 İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Kalite Yönetim Sistemleri belgelendirmesi yapılan okul sayısı | | | | 10.0 | 0 | 1 | 3 | 5 | 6 | 8 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 6.2.1 | MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 6.2.2 | Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 6.2.3 | Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir. | | | | | | | | | |
| S. 6.2.4 | Bölgenin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve sahadan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 6.2.1 | Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar | | | | | | | | | |
| R. 6.2.2 | Doğa kaynaklı afetler. | | | | | | | | | |
| R. 6.2.3 | Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler. | | | | | | | | | |
| Maliyet | 6.512,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 6.2.1 | Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması. | | | | | | | | | |
| T. 6.2.2 | Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 6.2.1 | Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi. | | | | | | | | | |
| İ. 6.2.2 | Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması. | | | | | | | | | |
| İ. 6.2.3 | Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç | | | Açıklama | | | | | | | | | |
| Amaç 6 | | **Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.** | | | | | | | | | |
| Hedef 6.3 | | Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program | | KURUMSAL KAPASİTE | | | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | | Bilişim | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Geçmiş** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| PG 6.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı. | | | | 35.0 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 |
| PG 6.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı. | | | | 30.0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG 6.3.3 Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı. | | | | 35.0 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Stratejiler | | | | | | | | | | |
| S. 6.3.1 | Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır | | | | | | | | | |
| S. 6.3.2 | Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 6.3.3 | Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S. 6.3.4 | Okullara yenilikçi sınıfların kapasitesi arttırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Riskler |  | | | | | | | | | |
| R. 6.3.1 | Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar | | | | | | | | | |
| R. 6.3.2 | Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar | | | | | | | | | |
| R. 6.3.3 | Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet | 25.000,00 TL | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| T. 6.3.1 | Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar. | | | | | | | | | |
| T. 6.3.2 | Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı. | | | | | | | | | |
| T. 6.3.3 | Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar |  | | | | | | | | | |
| İ. 6.3.1 | Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |
| İ. 6.3.2 | Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı | | | | | | | | | |

# MALİYETLENDİRME



## Maliyetlendirme

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

• Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

• Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımlarında genel yönetim giderleri dikkate alınmamıştır.

• Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için OVP 2024-2026’da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları (%35,%35,,%36) ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla (%38) tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.

• Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

• Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında tamamının ( 1.748.108,14 TL) genel bütçeden karşılandığı görülmektedir.

2023 yılı toplam bütçesi 1.748.108,14 Orta Vadeli Programda (OVP) belirtilen artış oranında (%35) arttırılarak 2024 yılı için tahmini bütçesi 2.359.946,0 TL olarak hesaplanmıştır.Müdürlüğümüz stratejik planında altı amaç ve on sekiz hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkinbeş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 12’de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüz tahminiolarak 24.109.582,14 TL’lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyet Tablosu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ-HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **AMAÇ 1** | **1.158.973,00** | **1.564.613,55** | **2.127.874,41** | **2.936.466,70** | **4.052.324,04** |
| Hedef 1.1 | 956.007,00 | 1.290.609,45 | 1.755.228,85 | 2.422.215,81 | 3.342.657,82 |
| Hedef 1.2 | 57.856,00 | 78.105,6 | 106.223,61 | 146.588,59 | 202.292,25 |
| Hedef 1.3 | 23.667,00 | 31.950,45 | 43.452,612 | 59.964,60 | 82.751,15 |
| Hedef 1.4 | 121.443,00 | 163.948,05 | 222.969,34 | 307.697,70 | 424.622,82 |
| **AMAÇ 2** | **1.115.496,00** | **1.505.919,6** | **2.048.050,64** | **2.826.309,88** | **3.900.307,65** |
| Hedef 2.1 | 817.418,00 | 1.103.514,3 | 1.500.779,44 | 2.071.075,63 | 2.858.084,38 |
| Hedef 2.2 | 160.322,00 | 216.434,7 | 294.351,19 | 406.204,64 | 560.562,41 |
| Hedef 2.3 | 121.445,00 | 163.950,75 | 222.973,02 | 307.702,76 | 424.629,81 |
| Hedef 2.4 | 16.311,00 | 22.019,85 | 29.946,996 | 41.326,85 | 57.031,05 |
| **AMAÇ 3** | **46.373,00** | **62.603,55** | **85.140,82** | **117.494,34** | **162.142,18** |
| Hedef 3.1 | 12.212,00 | 16.486,2 | 22.421,23 | 30.941,30 | 42.698,99 |
| Hedef 3.2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Hedef 3.3 | 34.161,00 | 46.117,35 | 62.719,59 | 86.553,04 | 119.443,19 |
| **AMAÇ 4** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Hedef 4.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Hedef 4.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **AMAÇ 5** | **7.592,00** | **10.249,2** | **13.938,91** | **19.235,69** | **26.545,25** |
| Hedef 5.1 | 0,00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Hedef 5.2 | 7.592,00 | 10.249,2 | 13.938,91 | 19.235,69 | 26.545,25 |
| **AMAÇ 6** | **31.512,00** | **42.541,2** | **57.856,03** | **78.105,64** | **107.785,78** |
| Hedef 6.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Hedef 6.2 | 6.512,00 | 8.791,2 | 11.956,032 | 16.499,32 | 22.769,06 |
| Hedef 6.3 | 25.000,00 | 33.750,00 | 45.900,00 | 63.342,00 | 87.411,96 |
| **AMAÇ TOPLAM** | **2.359.946,00** | **3.185.927,1** | **4.332.860,85** | **5.979.347,98** | **8.251.500,21** |

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME



## İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2019-2023 Stratejik Planı’nda olduğu gibi “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” temelli gerçekleştirilecektir.

Müdürlüğümüz stratejik planının onayının alınıp uygulamaya geçilmesiyle izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. **Raporla­ma genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır.** Raporlar iki nüsha şek­linde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapıla­bilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.

Tablo 14: İzleme ve Değerlendirme Dönemi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İzleme  Değerlendirme  Dönemi | Gerçekleştirilme Zamanı | İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması | Zaman  Kapsamı |
| 1. İzleme Değerlendirme Dönemi | **Her Yılın  Temmuz Ayı  İçerisinde** | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İlçe Millî Eğitim Müdürüne sunulması. | **Ocak**  **Temmuz Dönemi** |
| 2. İzleme Değerlendirme Dönemi | **İzleyen Yılın**  **Şubat Ayı Sonuna Kadar** | * Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçek­leşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. * İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında harcama birim yö­ne­ti­cilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge he­deflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. | **Tüm Yıl** |

1- Göstergelere İlişkin Yılın İlk 6 Aylık Dönemine Ait Gerçekleşmelerin Tespiti

2- İlk 6 Aylık Gerçekleşme Durumlarını İçeren Raporun İl çe Milli Eğitim Müdürüne Sunulması

3- Yıl Sonu Gösterge Gerçekleşmeleri İçin Gerekli Tedbirlerin Alınması

8- Değerlendirme Toplantılarının Gerçekleştirilmesi

7- Yıllık Gerçekleşme Durumlarının, Varsa Hedeften Sapmaların ve Alınması Gereken Tedbirlerin Değerlendirilmesi

6- Yıllık Gerçekleşme Durumlarını İçeren Raporun İlçe Milli Eğitim Müdürüne Sunumu ve Kamuoyu ile Paylaşılması

5- Stratejik Planda Yer Alan Göstergelere İlişkin Yıllık Gerçekleşmelerin Tespiti

4- İzleme Toplantılarının Gerçekleştirilmesi

İZLEME

**DEĞERLENDİRME**

&

Şekil 4: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

## Ekler

Tablo 15: Hedef Kartı Sorumlulukları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Birim | Hedef 1.1 | Hedef 1.2 | Hedef 1.3 | Hedef 1.4 | Hedef 2.1 | Hedef 2.2 | Hedef 2.3 | Hedef 2.4 | Hedef 3.1 | Hedef 3.2 | Hedef 3.3 | Hedef 4.1 | Hedef 4.2 | Hedef 4.3 | Hedef 5.1 | Hedef 5.2 | Hedef 6.1 | Hedef 6.2 | Hedef 6.3 |
| İKŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BİETŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** |
| DHŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** |  |  |  |
| BHİŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DÖŞ |  |  |  |  |  |  | **K** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HBÖŞ |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** | **K** | **K** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HHB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MTEŞ |  |  |  |  |  |  |  | **K** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OÖŞ |  |  |  |  | **K** | **K** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SGŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SSHB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TEŞ | **K** | **K** | **K** | **K** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| YÖYEŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ÖDSHŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** |  |  |  |  |
| ÖB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ÖERŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** | **K** | **K** |  |  |  |  |  |
| ÖÖKŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ÖYGŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İKŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İSGB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MEDK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SGŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SGŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İKŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DHŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İEŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **K** | **K** |  |
| İEŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ÖDM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EMB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DHŞ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ABP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Hedef Koordinatörü : K**

Tablo 16: Strateji Sorumlulukları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | |
| Hedef 1.1 | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 1.1.1 | Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin Müdürlüğümüzce hayata geçirilmesi sağlanacaktır. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ,ÖÖKŞ,BİETŞ |
| S. 1.1.2 | Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacaktır. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ,ÖÖKŞ,BİETŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | |
| Hedef 1.2 | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 1.2.1 | Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ, ÖÖKŞ, ÖYŞ |
| S. 1.2.2 | Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ, ÖÖKŞ, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | |
| Hedef 1.3 | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 1.3.1 | Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. | Temel Eğt Şb. | DHŞ, ÖÖKŞ |
| S. 1.3.2 | Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır. | Temel Eğt Şb. | DHŞ, ÖÖKŞ, BİETŞ |
| S. 1.3.3 | Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ,ÖÖKŞ,BİETŞ,SGŞ |
| S. 1.3.4 | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ,ÖÖKŞ,BİETŞ, |
| S. 1.3.5 | Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi’nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ,ÖÖKŞ,BİETŞ, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | |
| Hedef 1.4 | İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar  güçlendirilecektir. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 1.4.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır. | Ortaöğretim Şb. | DHŞ, BİETŞ, TEŞ, DÖŞ,  MTEŞ, |
| S. 1.4.2 | İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir. | Temel Eğt. Şb. | DHŞ, BİETŞ, OÖŞ, DÖŞ,  MTEŞ, |
| S. 1.4.3 | Eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. | Strateji Şb. | DHŞ, BİETŞ, TEŞ, OÖŞ, DÖŞ,  MTEŞ, |
| S. 1.4.4 | Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | Temel Eğitim şb.  Mes. Tekn. Eğt. Şb. | DHŞ, BİETŞ, OÖŞ, DÖŞ,  MTEŞ, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 2.1 | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 2.1.1 | Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Orta Öğrt. Şb. | ÖYŞ, MTEŞ |
| S. 2.1.2 | Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. | Orta Öğrt. Şb. | ÖYŞ, MTEŞ, SGŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 2.2 | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 2.2.1 | Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Orta Öğrt. Şb. | OÖŞ, ÖYŞ, MTEŞ, SGŞ |
| S. 2.2.2 | Bakanlık tarafından ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak olan eğitim programı Müdürlüğümüzce uygulanacaktır. | Orta Öğrt. Şb. | ÖYŞ, MTEŞ, SGŞ |
| S. 2.2.3 | Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi desteklenerek öğrencilerin yüksek öğretime hazırlanması ve yerleşmesi sağlanacaktır. | Orta Öğrt. Şb. | ÖYŞ, MTEŞ, SGŞ |
| S. 2.2.4 | Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. | Orta Öğrt Şb. | ÖYŞ, MTEŞ, SGŞ |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 2.3 | İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 2.3.1 | İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılarak okullardaki öğrenci sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir. | Din Öğrt. Şb. | OÖŞ |
| S. 2.3.2 | İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. | Din Öğrt. Şb. | OÖŞ |
| S. 2.3.3 | İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir. | Din Öğrt. Şb. | OÖŞ |
| S. 2.3.4 | Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir. | Din Öğrt. Şb. | OÖŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 2.4 | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 2.4.1 | Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. | MTEŞ | İKŞ |
| S. 2.4.2 | Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir. | MTEŞ | İKŞ, ÖYŞ |
| S. 2.4.3 | Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir. | MTEŞ | İKŞ, ÖYŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | |
| Hedef 3.1 | Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 3.1.1 | Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. | HBÖŞ | MTEŞ, İKŞ, ÖYŞ, SGŞ, DHŞ |
| S. 3.1.2 | Toplumu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetler ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır. | HBÖŞ | MTEŞ,İKŞ,ÖYŞ,SGŞ,DHŞ |
| S. 3.1.3 | Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. | HBÖŞ | MTEŞ,İKŞ,ÖYŞ,SGŞ,DHŞ, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | |
| Hedef 3.2 | Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 3.2.1 | Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır. | HBÖŞ | MTEŞ,İKŞ,ÖYŞ,SGŞ,DHŞ |
| S. 3.2.2 | Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir. | HBÖŞ | MTEŞ,İKŞ,ÖYŞ,SGŞ,DHŞ |
| S. 3.2.3 | Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır. | HBÖŞ | BİETŞ,DHŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak. | | |
| Hedef 3.3 | Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanması sonrası katılım sağlama çalışmaları yapılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S.3.3.1 | İlçemizde Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü aracılığı ile açılan kurslarımızın sayısı halktan gelen talepler doğrultusunda artırılacaktır. | HBÖŞ | BİETŞ, TEŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ |
| S. 3.3.2 | Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. | HBÖŞ | BİETŞ,TEŞ,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ |
| S. 3.3.3 | Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir. | HBÖŞ | BİETŞ,TEŞ,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ |
| S. 3.3.4 | İlçede sanayi ve iş yeri bulunmaması nedeni ile halkı farklı alanlara yönlendirmek için meslek edindirme kurs sayısı ve çeşidi artırılacaktır. | HBÖŞ | BİETŞ, TEŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | |
| Hedef 4.1 | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 4.1.1 | Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. | ÖERŞ | BİETŞ,TEŞ,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ |
| S. 4.1.2 | Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır. | ÖERŞ | BİETŞ,TEŞ,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | |
| Hedef 4.2 | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 4.2.1 | Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. | ÖERŞ | BİETŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ, DÖŞ |
| S. 4.2.2 | Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. | ÖERŞ | BİETŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ, DÖŞ |
| S. 4.2.3 | Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. | ÖERŞ | BİETŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ, DÖŞ |
| S. 4.2.4 | Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. | ÖERŞ | BİETŞ, OÖŞ, MTEŞ, İKŞ, DÖŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 5.1 | Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 5.1.1 | Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir. | ÖDSHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |
| S. 5.1.2 | Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır. | ÖDSHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |
| S. 5.1.3 | Türkçe’nin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayat geçirilecektir. | ÖDSHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek. | | |
| Hedef 5.2 | Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 5.2.1 | Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir. | DHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |
| S. 5.2.2 | Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında ‘’Su Verimliliği Seferberliği’’ konusunda faaliyetler yürütülecektir. | DHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |
| S. 5.2.3 | Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir. | DHŞ | TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MTEŞ,BİETŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | |
| Hedef 6.1 | Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 6.1.1 | Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformlarının kullanımının arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir. | İEŞ | BİETŞ,İKŞ,HİEŞ |
| S. 6.1.2 | Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla ‘’Milli Eğitim Akademisi’’ kurulacak ve ‘’Öğretmen Strateji Belgesi’’ Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir, Müdürlüğümüz tarafından bu kapsamda çalışmalar gerçekleştirilecektir. | İEŞ | BİETŞ,İKŞ,HİEŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | |
| Hedef 6.2 | Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 6.2.1 | MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır. | İEŞ | SGŞ,BİETŞ |
| S. 6.2.2 | Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır. | İEŞ | SGŞ,BİETŞ |
| S. 6.2.3 | Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir. | İEŞ | SGŞ,BİETŞ |
| S. 6.2.4 | Bölgenin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve sahadan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir. | İEŞ | SGŞ,BİETŞ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek. | | |
| Hedef 6.3 | Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır. | | |
| Strateji No | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **Diğer Sorumlu** |
| S. 6.3.1 | Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. | BİETŞ | SGŞ,BİETŞ,DHŞ |
| S. 6.3.2 | Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. | BİETŞ | SGŞ,BİETŞ,DHŞ |
| S. 6.3.3 | Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır. | BİETŞ | SGŞ,BİETŞ,DHŞ |
| S. 6.3.4 | Okullardaki “yenilikçi sınıfların” kapasitesi artırılacaktır. | BİETŞ | SGŞ,BİETŞ,DHŞ |

Tablo 17: Performans Göstergesi Sorumlulukları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adı | Açıklama | Ana Sorumlu | Diğer Sorumlu |
| PG 1.1.1 | Temel eğitimde okullaşma oranı (%) | TEŞ |  |
| PG 1.1.2 | Öğrenci sayısı 20’den fazla olan şube oranı (%) | TEŞ |  |
| PG 1.2.1 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | TEŞ |  |
| PG 1.2.2 | Okul öncesi okullaşma oranı (%) | TEŞ |  |
| PG 1.2.3 | Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | TEŞ |  |
| PG 1.3.1 | Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | TEŞ |  |
| PG 1.3.2 | Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan İmam Hatip Ortaokulu öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%) | TEŞ |  |
| PG 1.3.3 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | TEŞ |  |
| PG 1.3.4 | Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | TEŞ | DÖŞ |
| PG 1.3.5 | Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%) | TEŞ | SGŞ, DÖŞ, DHŞ |
| PG 1.4.1 | Ortaokullarda Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%) | TEŞ | OÖŞ, DÖŞ |
| PG 1.4.2 | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | TEŞ | DÖŞ |
| PG 1.4.3 | İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | TEŞ |  |
| PG 2.1.1 | Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.1.2 | Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Mesleki ve Teknik) | OÖŞ | MTEŞ |
| PG 2.1.3 | Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz) (Mesleki ve Teknik) | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.1.4 | Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) (Mesleki ve Teknik) | MTEŞ |  |
| PG 2.2.1 | Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.2.2 | Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.2.3 | Ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%) | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.2.4 | Genel ortaöğretimde öğrenci başına okunan kitap sayısı | OÖŞ | MTEŞ, DÖŞ |
| PG 2.3.1 | Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı (Ortaokul- Lise) | DÖŞ | OÖŞ |
| PG 2.3.2 | İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı | DÖŞ | OÖŞ |
| PG 2.3.3 | Din Öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması | DÖŞ |  |
| PG 2.3.4 | İmam hatip okulları ile diğer kurumlar arasında gerçekleştirilen iş birliği ve protokol sayısı. | DÖŞ |  |
| PG 2.3.5 | İmam Hatip okullarındaki 5. Sınıf öğrenci sayısı. | DÖŞ |  |
| PG 2.4.1 | Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması | MTEŞ |  |
| PG 2.4.2 | Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı | MTEŞ |  |
| PG 3.1.1 | Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%) | HBÖŞ |  |
| PG 3.1.2 | Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen iş birliği sayısı (E-yaygın) | HBÖŞ | MTEŞ, OÖŞ |
| PG 3.1.3 | Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrenci sayısı | HBÖŞ |  |
| PG 3.2.1 | İlçemizde Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı | HBÖŞ | TEŞ, OÖŞ, MTEŞ |
| PG 3.2.2 | Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (Sertifika alan / Toplam Kursiyer) | HBÖŞ | TEŞ, OÖŞ, MTEŞ |
| PG 3.2.3 | Çevreye duyarlı proje sayısı | HBÖŞ | TEŞ, OÖŞ, MTEŞ, SGŞ |
| PG 3.3.1 | Farklı Alanlarda Açılan kurs programı sayısı (E-Yaygın) | HBÖŞ | SGŞ |
| PG 3.3.2 | Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı | HBÖŞ |  |
| PG 3.3.3 | Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı | HBÖŞ |  |
| PG 3.3.4 | Genel ve mesleki teknik kurslarına katılan kursiyer sayısı (E-Yaygın Toplam) | HBÖŞ |  |
| PG 4.1.1 | Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | ÖERŞ | TEŞ, DÖŞ |
| PG 4.1.2 | Özel eğitim alanında hizmet içi eğitime katılan personel sayısı | ÖERŞ |  |
| PG 4.2.1 | Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı. | ÖERŞ |  |
| PG 4.2.2 | Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğretmen sayısı. | ÖERŞ |  |
| PG 4.2.3 | Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı. | ÖERŞ | İKŞ |
| PG 4.2.4 | Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı. | ÖERŞ |  |
| PG 5.1.1 | Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı. | ÖYHŞ | SGŞ |
| PG 5.1.2 | İzleme değerlendirme uygulamalarına katılan ve geri bildirim verilen öğrenci sayısı | ÖDSHŞ |  |
| PG 5.1.3 | İzleme değerlendirme uygulama sayısı | ÖDSHŞ |  |
| PG 5.2.1 | Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı. | DHŞ |  |
| PG 5.2.2 | Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı. | DHŞ |  |
| PG 6.1.1 | Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat) | HEŞ | İKŞ |
| PG 6.1.2 | Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | HBÖŞ | İKŞ |
| PG 6.2.1 | Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı. | İEŞ |  |
| PG 6.2.2 | Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı. | İEŞ |  |
| PG 6.2.3 | Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı. | İEŞ |  |
| PG 6.2.4 | İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Kalite Yönetim Sistemleri belgelendirmesi yapılan okul sayısı | İEŞ |  |
| PG 6.3.1 | Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı. | BİETŞ | DHŞ |
| PG 6.3.2 | Ağ altyapısı kurulan okul sayısı. | BİETŞ | DHŞ |
| PG 6.3.3 | Geniş bant internet erişimi sunulan okul sayısı. | BİETŞ | DHŞ |